

Приложение 2
к протоколу комиссии
ОАО «Круглянский агропромтехснаб»
по противодействию коррупции
от 26 декабря 2023 № 8

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
в ОАО «Круглянский агропромтехснаб» на 2024 год

№ п/п	Наименование рассматриваемого вопроса	Срок исполнения	Исполнители
1.	Определение (уточнение) зон коррупционного риска (виды деятельности) в ОАО «Круглянский агропромтехснаб», внесение изменений и дополнений в перечень должностей с коррупционными рисками в ОАО «Круглянский агропромтехснаб», внесение изменений и дополнений в иные ЛПА в связи с изменением законодательства по вопросам борьбы с коррупцией.	март 2024 г.	комиссия по противодействию коррупции, ведущий юристконсульт, специалист по кадрам
2.	Утверждение перечня должностей с коррупционными рисками в ОАО «Круглянский агропромтехснаб», в том числе государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам.	март 2024 г.	комиссия по противодействию коррупции, ведущий юристконсульт, специалист по кадрам
3.	Информирование трудового коллектива, в т. ч. путем размещения на сайте, информационных стендах ОАО «Круглянский агропромтехснаб» сведений о деятельности комиссии по противодействию коррупции, фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс.	июнь 2024 г. декабрь 2024 г.	заместитель директора по идеологической работе, ведущий юристконсульт
4.	Рассмотрение уведомлений о конфликте интересов. Рассмотрение вопросов о возможности назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа на которых связана с непосредственной подчиненностью или	по мере поступления уведомлений	секретарь комиссии по противодействию коррупции, специалист по кадрам, руководитель структурного

	подконтрольностью одного из них другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством).		подразделения, куда принимается работник
5.	Рассмотрение вопросов о возможности назначения на должности государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам, лиц, которые: - имеют непогашенную судимость за коррупционные преступления; - совершили коррупционные преступления, судимость за которые была снята или погашена. По нереабилитирующим основаниям.	по мере поступления обращений	специалист по кадрам, руководитель структурного подразделения, куда принимается работник, ведущий юрист-консульт
6.	Проводить анализ локальных правовых актов ОАО «Круглянский агропромтехснаб» на предмет внесения в них дополнений, изменений, уточнений и толкований норм, требований по соблюдению антикоррупционного законодательства, противодействия коррупционным проявлениям.	по мере необходимости, итоговое декабрь 2024 г.	комиссия по противодействию коррупции (ответственный: ведущий юрист-консульт)
7.	Рассмотрение рекомендаций комиссии по противодействию коррупции ОАО «Управляющая компания холдинга «Агромашсервис», областной комиссии по противодействию коррупции, комиссии по противодействию коррупции комитета по сельскому хозяйству и продовольствию облизполкома.	по мере поступления	председатель комиссии по противодействию коррупции
8.	Обобщение и анализ поступающей информации, информационных писем и рекомендаций, в том числе из ОАО «Управляющая компания холдинга «Агромашсервис», облизполкома, государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства.	по мере поступления	комиссия по противодействию коррупции, ведущий юрист-консульт
9.	Рассматривать поступающую информацию с анализом причин и условий, способствующих совершению правонарушений, связанных с искажением государственной статистической отчетности.	по мере поступления	комиссия по противодействию коррупции, заместители директора, главный бухгалтер

10.	Итоги инвентаризации имущества, факты и причины наличия излишков и недостатков имущества. Рассмотрение фактов освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организации ущерб (вред) для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.	март 2024 г. (по мере поступления докладной записки)	главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
11.	Рассмотрение фактов нарушения работниками общества антикоррупционного законодательства. Рассмотрение вопросов об ответственности лиц, бездействие которых способствовало нарушению антикоррупционного законодательства.	в случае выявления (по мере предоставления материалов)	председатель комиссии по противодействию коррупции, ведущий юрисконсульт
12.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства в обществе в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения.	по мере поступления обращений, итоговое декабрь 2024 г.	секретарь приемной руководителя (лицо ответственное за учет обращений граждан и юридических лиц)
13.	Анализ и причины образования просроченной дебиторской задолженности. Устранение фактов, способствующих наличию просроченной дебиторской задолженности и анализ динамики просроченной дебиторской задолженности к 01.01.2024.	сентябрь 2024 г.	главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
14.	Анализ обоснованности расходования бюджетных средств.	сентябрь 2024 г.	главный бухгалтер, заместитель директора по экономике
15.	Рассмотрение результатов осуществления закупок товаров (работ, услуг) на предмет отсутствия коррупционных рисков, с отчетом специалистов осуществляющих подготовку документов.	июнь 2024 г. декабрь 2024 г.	комиссия по противодействию коррупции, ведущий юрисконсульт, отдел материально-технического снабжения
16.	О подведении итогов работы комиссии по противодействию коррупции и выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции ОАО «Круглянский агропромтехснаб» за 2024 год.	декабрь 2024 г.	председатель комиссии по противодействию коррупции
17.	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции и плана мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «Круглянский агропромтехснаб» на 2025 год	декабрь 2024 г.	председатель комиссии по противодействию коррупции