Приложение 2
к протоколу комиссии
ОАО «Круглянский агропромтехснаб»
по противодействию коррупции
от 28 февраля 2022 № 1

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
в ОАО «Круглянский агропромтехснаб» на 2022 год

№ п/п	Наименование рассматриваемого вопроса	Срок исполнения	Исполнители
1.	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в ОАО «Круглянский агропромтехснаб» на 2022 год.	февраль 2022 г.	председатель комиссии по противодействию коррупции
2.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «Круглянский агропромтехснаб» на 2022 год.	февраль 2022 г.	председатель комиссии по противодействию коррупции
3.	Рассмотрение рекомендаций комиссии по противодействию коррупции ОАО «Управляющая компания холдинга «Агромашсервис».	февраль 2022 ноябрь 2022 (по мере поступления)	председатель комиссии по противодействию коррупции
4.	Определение зон коррупционного риска (виды деятельности) в ОАО «Круглянский агропромтехснаб».	февраль 2022 г.	комиссия по противодействию коррупции, ведущий юрисконсульт
5.	Утверждение перечня должностей с коррупционными рисками в ОАО «Круглянский агропромтехснаб», в	февраль 2022 г.	комиссия по противодействию

	том числе государственных должностных лиц и лиц приравненных к государственным должностным лицам.		коррупции, ведущий юрисконсульт, специалист по кадрам
6.	Информирование трудового коллектива, в т. ч. путем размещения на сайте, информационных стендах ОАО «Круглянский агропромтехснаб» сведений о деятельности комиссии по противодействию коррупции, фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс.	март 2022 июнь 2022 сентябрь 2022 декабрь 2022	заместитель директора по идеологической работе, ведущий юрисконсульт
7.	Рассмотрение уведомлений о конфликте интересов. Рассмотрение вопросов о возможности назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа на которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством).	апрель 2022 при поступлении уведомлений о возможном конфликте интересов	секретарь комиссии по противодействию коррупции, специалист по кадрам, руководитель структурного подразделения, куда принимается работник
8.	Рассмотрение вопросов о возможности назначения на должности государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам, лиц, которые: - имеют судимость за коррупционные преступления; - совершили коррупционные преступления, судимость за которые была снята или погашена.	апрель 2022 по мере приема на работу	специалист по кадрам, руководитель структурного подразделения, куда принимается работник, ведущий юрисконсульт
9.	Проводить анализ локальных правовых актов ОАО «Круглянский агропромтехснаб» на предмет внесения в них дополнений, изменений, уточнений и толкований норм, требований по соблюдению	июль 2022 декабрь 2022	комиссия по противодействию коррупции (ответственный: ведущий юрисконсульт)

	антикоррупционного законодательства, противодействия коррупционным проявлениям.		
10.	Обобщение и анализ поступающей информации, информационных писем и рекомендаций, в том числе из ОАО «Управляющая компания холдинга «Агромашсервис», облисполкома, государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства.	июнь 2022 г. ноябрь 2022 г. (по мере поступления)	комиссия по противодействию коррупции, ведущий юрисконсульт
11.	Рассматривать поступающую информацию с анализом причин и условий, способствующих совершению правонарушений, связанных с искажением государственной статистической отчетности.	июль 2022 г. декабрь 2022 г. (по мере поступления)	комиссия по противодействию коррупции, заместители директора, главный бухгалтер
12.	Итоги инвентаризации имущества, факты и причины наличия излишков и недостач имущества. Рассмотрение фактов освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организации ущерб (вред) для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.	март 2022 г. (по мере поступления докладной записки)	главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
13.	Рассмотрение фактов нарушения работниками общества антикоррупционного законодательства. Рассмотрение вопросов об ответственности лиц, бездействие которых способствовало нарушению антикоррупционного законодательства.	в случае выявления (по мере предоставления докладной записки)	председатель комиссии по противодействию коррупции, ведущий юрисконсульт
14.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных	по мере поступления обращений	секретарь приемной руководителя (лицо

	нарушениях антикоррупционного законодательства в обществе в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения.		ответственное за учет обращений граждан и юридических лиц)
15.	Анализ и причины образования просроченной дебиторской задолженности. Устранение фактов, способствующих наличию просроченной дебиторской задолженности. Анализ динамики просроченной дебиторской задолженности к 01.01.2022.	апрель 2022 г. июнь 2022 г. октябрь 2022 г.	главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
16.	Рассмотрение результатов осуществления закупок товаров (работ, услуг) на предмет отсутствия коррупционных рисков.	июнь 2022 г. декабрь 2022 г.	комиссия по противодействию коррупции, ведущий юрисконсульт
17.	Анализ обоснованности расходования бюджетных средств.	июль 2022 г. декабрь 2022 г.	главный бухгалтер, заместитель директора по экономике
18.	О подведении итогов работы комиссии по противодействию коррупции и выполнение планов мероприятий по противодействию коррупции ОАО «Круглянский агропромтехснаб» за 2022 год.	декабрь 2022 г.	председатель комиссии по противодействию коррупции